

## ANNONCE STAGIAIRE ASSISTANT(E) COMMUNICATION ÉVÉNEMENTIELLE

### Qui sommes-nous ?

AD'OCC est l'agence de développement économique de la Région Occitanie qui accompagne les entreprises régionales à chaque étape de leur vie : création, implantation, innovation, croissance, financement, export, transmission-reprise, tout en renforçant l'attractivité du territoire régional et l'attraction de talents.

L'agence assure le déploiement opérationnel de la stratégie de la Région Occitanie en matière de développement économique, d'innovation et de soutien à l'emploi.

A ce titre, AD'OCC déploie les dispositifs de financement définis par la Région pour ancrer durablement l'emploi sur le territoire, et intervient autour de quatre métiers : croissance, innovation, international et conquête des marchés, implantation et attractivité économique.

Plus de 4000 entreprises bénéficient chaque année d'un service de l'Agence.

Au-delà des 2 métropoles régionales, l'Agence a vocation à assurer une présence de proximité au sein des Maisons de la Région dans les 13 départements d'Occitanie.

### **Nous sommes à la recherche d'un(e) Stagiaire Assistant(e) Communication Évènementielle pour notre site de Toulouse, au sein du pôle « International Marchés Attractivité Europe ».**

Sous le tutorat de la Responsable du Département Marchés et Implantation pour les filières Aéronautique, Espace et Mobilités, et sous le pilotage des chargés de mission communication, vous serez en charge des missions suivantes :

- **Organiser les projets évènementiels et leur mise en œuvre opérationnelle** : salons (Salon International de l'Aéronautique et de l'Espace (Le Bourget) et le SIFER – Salon International du Ferroviaire notamment) :
  - Préparer ces événements : gestion de projet évènementiel en coordination avec les partenaires, gestion de l'opération, relations et gestion des prestataires...
  - Aider à concevoir et suivre la réalisation des supports de communication et d'informations en anglais, catalogue des entreprises de la délégation Occitanie (coordination des entreprises, gestion de projet, relation graphiste et imprimeur), guides pratiques..., du stand /pavillon Occitanie (suivi standiste, création des supports...)
  - Commercialisation des événements auprès des entreprises
  - Organiser, mettre en œuvre et suivre les animations sur stand (plateau TV, événements de networking...)
  - Communiquer sur les sites de l'agence (rédaction d'articles, de posts...)
  - Gérer et suivre les actions : Mise à jour des tableaux de bord, suivi budgétaire
- **Actualiser les argumentaires et les documents en français et en anglais** sur les filières aéronautique, espace, transports en Occitanie, destinés aux investisseurs potentiels en région et aux délégations d'entreprises étrangères

**Nous recherchons un(e) futur(e) Stagiaire motivé(e) et prêt(e) à s'investir dans une Agence dynamique !**

## **Profil recherché :**

**De formation BAC+4 en communication et évènementiel**, vous maîtrisez l'utilisation des logiciels du pack office, de Wordpress et des réseaux sociaux. Vous êtes à l'aise à l'oral ainsi qu'à l'écrit en français et vous disposez d'un bon niveau d'anglais (lu,écrit,parlé).

Force de proposition, vous êtes créatif(ve) et organisé(e). Votre appétence pour le travail d'équipe se révélera être un atout pour la gestion et l'accompagnement de projets.

## **Le poste est à pourvoir aux conditions suivantes :**

Nous vous proposons un **stage conventionné d'une durée de 6 mois à partir de janvier 2023**. Vos missions se dérouleront sur notre site de **Toulouse**.

Vous bénéficierez des tickets restaurant, de jours de télétravail et de notre accord mobilité douce.

Dans le cadre de notre politique diversité, nous étudions, à compétences égales, toutes candidatures y compris celles de personnes en situation de handicap.

**Vous souhaitez en savoir davantage sur nous ?  
Rejoignez-nous sur <https://www.agence-adocc.com/>.**

***#AD'OCC #Evènementiel #Communication #Projets #Occitanie #Bourget #SIFER #Toulouse***