

ANNONCE
ASSISTANT(E) COMMUNICATION EVENEMENTIELLE (H/F)
ALTERNANCE

Qui sommes-nous ?

AD'OCC est l'agence de développement économique de la Région Occitanie qui accompagne les entreprises régionales à chaque étape de leur vie : création, implantation, innovation, croissance, financement, export, transmission-reprise, tout en renforçant l'attractivité du territoire régional et l'attraction de talents.

L'agence assure le déploiement opérationnel de la stratégie de la Région Occitanie en matière de développement économique, d'innovation et de soutien à l'emploi.

A ce titre, AD'OCC déploie les dispositifs de financement définis par la Région pour ancrer durablement l'emploi sur le territoire, et intervient autour de quatre métiers : croissance, innovation, international et conquête des marchés, implantation et attractivité économique.

Plus de 4000 entreprises bénéficient chaque année d'un service de l'Agence.

Au-delà des 2 métropoles régionales, l'Agence a vocation à assurer une présence de proximité au sein des Maisons de la Région dans les 13 départements d'Occitanie.

Nous sommes à la recherche d'un(e) apprenti(e) Assistant(e) Communication
Événementielle pour notre site de Montpellier, au sein de la Cité de l'Économie et des
Métiers de Demain (CEMD)

Rattaché(e) à une équipe passionnée, vous contribuerez au développement, à l'animation et à la promotion de la Cité de l'Économie et des Métiers de Demain.

A ce titre, sous la responsabilité de la Directrice de la Cité de l'Économie et des Métiers de Demain, vous participerez aux missions suivantes :

Organisation et mise en œuvre des actions événementielles portées par les partenaires de la CEMD :

- Participer à la collecte des éléments de demandes entrantes de partenariats ponctuels
- Participer à l'accueil des actions partenariales événementielles : réponse de 1er niveau aux sollicitations, suivi des échanges mail/téléphone, rédaction de compte-rendu
- Participer aux visites techniques des partenaires en amont de l'évènement et à leur accueil le jour de l'évènement
- Participer à la mise à jour de la base de contact partenaires CEMD (logos, coordonnées ..)

Diffusion et promotion des actions événementielles portées par les partenaires de la CEMD :

- Mettre en ligne les actions partenaires sur le site web de la CEMD
- Appui à la relation avec les partenaires, gestion de la réception des éléments de communications, échanges et relances
- Contribuer à la communication digitale des actions partenariales à la CEMD

Enfin, vous générerez les indicateurs qualitatifs et quantitatifs des actions de la CEMD et de ses partenaires (Tableau de pilotage d'activité, indicateurs communication, questionnaire de satisfaction, collecte des avis du public/ des partenaires).

Nous recherchons un(e) futur(e) apprenti(e) motivé(e) et prêt(e) à s'investir dans une
Agence dynamique !

Profil recherché :

Etudiant(e) en formation supérieure de type BAC+3 avec une spécialisation en Communication Événementielle, vous justifiez d'une première expérience dans la communication événementielle et/ou dans l'organisation événementielle.

Vous détenez des connaissances en organisation événementielle, vous maîtrisez la communication écrite, numérique, les outils web ainsi que les réseaux sociaux.

Disposant de qualités relationnelles comme rédactionnelles vous êtes également reconnu(e) pour votre sens du contact et votre esprit d'équipe. Votre capacité d'adaptation, votre proactivité, votre créativité et votre autonomie se révéleront être des atouts pour réaliser vos futures missions.

Le poste est à pourvoir aux conditions suivantes :

Nous vous proposons un poste en **contrat d'apprentissage de 12 mois**. Vos missions se dérouleront sur notre site de **Montpellier**. Votre rémunération est à définir selon la grille de la convention collective SYNTEC. **La prise de poste est à prévoir pour décembre 2023.**

Les petits plus ?

Vous bénéficierez de notre mutuelle d'entreprise, de notre prévoyance, de la carte titres restaurants SWILE, d'une prime vacance, de notre forfait sur la mobilité douce, de jours de télétravail ainsi que des avantages du Comité Social et Économique.

Dans le cadre de notre politique diversité, nous étudions, à compétences égales, toutes candidatures y compris celles de personnes en situation de handicap.

N'attendez plus, et rejoignez notre équipe en postulant à :
recrutement@agence-adocc.com en indiquant la référence : **CEMD-A1811**

Vous souhaitez en savoir davantage sur nous ?
Rejoignez-nous sur **<https://www.agence-adocc.com/>**.